（第１号様式）

宮古島市固定資産管理システムデータ更新等業務委託プロポーザル参加申込書

平成　　年　　月　　日

宮古島市長　下地　敏彦　　殿

　宮古島市固定資産管理システムデータ更新等業務委託プロポーザル実施要領に基づき参加申込みします。

　なお、当社は、別号様式及び添付資料等の記載事項が事実と相違ないことを誓約します。

〔提出者〕

所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　名称又は商号

　　　　　　　　　　　　 　　　　　代表者職氏名　　　　　　 　　　　　　 印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（共同企業体の場合はその旨記載すること）

　　　　　　　　　　　　　　　　〔担当者〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属部署

　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名（フリガナ）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　Ｅ－ｍａｉｌ

添付資料

　１　登記簿謄本の写し（法人のみ）

　２　印鑑証明書の写し

　３　完納証明書の写し（過去５年間の市・県・国　すべて完納であること）

　※　共同企業体についても上記１～３を添付する。

（第２号様式）

会 社 概 要

１　概　要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 名称又は商号 |  | |
| 代表者氏名 |  | |
| 本社所在地 | TEL | |
| 会社設立年・資本金 | 昭和・平成　　年　　月　　日　・　　　　　　　　　　　千円 | |
| 支店代表者氏名 |  | |
| 支店所在地 | TEL | |
| 貴社の業務登録及び資格取得状況  ※１※２※３ | JISQ27001（ISO/IEC27001）  情報セキュリティマネジメントシステム | 登録番号： |
| JISQ15001  個人情報保護マネジメントシステム | 登録番号： |
| JISQ9001（ISO9001）  品質マネジメントシステム | 登録番号： |
| JISQ14001（ISO14001）  環境マネジメントシステム | 登録番号： |
| 測量業登録 | 登録番号： |
| 不動産鑑定業登録 | 登録番号： |
| 過去10年間（平成20～29年度）の個人情報等漏洩による市区町村からの指名停止措置の有無 | | 有 ・ 無 |

※１　未登録の資格については「登録無し」と記載すること。

※２　業務登録及び資格証（写し）を添付すること。

※３　ISO資格について、事業所限定のものは、その旨を記載すること

２　従業員数及び有資格者数

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 従業員者数（支店） | 名（支店　　　　名） | |
| 有資格数  ※１ | 空間情報総括監理技術者 | 名 |
| 不動産鑑定士 | 名 |
| GIS上級技術者 | 名 |
| 測量士 | 名 |

※１　有資格者は延べ人数を記載すること。

（第３号様式）

同 種 業 務 実 績 調 書

（固定資産ＧＩＳ構築）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NO. | 業務の名称 | 発注機関名 | 契約金額 | | 契約期間 | | | |
| 1 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 2 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 3 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 4 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 5 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 6 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 7 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 8 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 9 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 10 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |

※　最大10件までを記載すること。

※　同種業務とは、固定資産GISの構築実績とする（保守業務は含めない）。

※　過去5年（平成25～29年度）に構築が完了した業務を対象とする。

（第４号様式）

同 種 業 務 実 績 調 書

（路線価敷設）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NO. | 業務の名称 | 発注機関名 | 契約金額 | | 契約期間 | | | |
| 1 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 2 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 3 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 4 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 5 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 6 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 7 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 8 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 9 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 10 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |

※　最大10件までを記載すること。

※　同種業務とは、固定資産GISの構築実績とする（保守業務は含めない）。

※　過去5年（平成25～29年度）に構築が完了した業務を対象とする。

（第５号様式）

業 務 実 施 体 制

１　本業務の配置予定技術者

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 予定技術者名 | 所属・役職・勤務地 | 資格 | 担当する  分担業務の内容 |
| 管理技術者 |  |  |  |  |
| 照査技術者 |  |  |  |  |
| 担当技術者 |  |  |  |  |

※　氏名にはふりがなをふること。

※　担当技術者を複数配置する場合は，行を追加し複数名記載すること。

※　共同企業体の場合は所属企業名も記載すること。

２　体制図（本店、支店等、共同事業体の系図、図式は任意）

※　別添でも可、その場合Ａ４版

（第６号様式）

配 置 予 定 技 術 者 経 歴 書

１　本業務の配置予定技術者

|  |  |
| --- | --- |
| 職種区分 | 管理技術者 ・ 照査技術者 ・ 担当技術者 |
| 所属 |  |
| 氏名 |  |
| 生年月日 |  |
| 担当する業務内容 |  |
| 保有資格 | 保有資格名称：　　　　　　　　　登録番号： |
| 実務年数 | 年 |

※　配置予定技術者ごとに作成すること。

※　管理技術者と照査技術者の兼任は認めない。

※　資格証（写し）を添付すること。

※　所属は会社名から記載すること。

※　担当技術者の業務内容は、①固定資産GIS構築、②路線価敷設、③航空写真撮影の３分類とすること。

※　共同企業体の場合は所属企業名も記載すること。

２　技術者の同種業務実績

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 同種業務分類 | 業務の名称 | 発注機関名 | 契約金額 | | 契約期間 | | | |
| 1 |  |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 2 |  |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |
| 3 |  |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |

※　記載については、最大３件までとする。

※　同種業務分類とは、①固定資産GIS構築、②路線価敷設、③航空写真撮影の３分類とする。

（第７号様式）

参 加 資 格 結 果 通 知 書

平成　　年　　月　　日

提案者　各位

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　宮古島市長　下地　敏彦　　印

　提出いただきました宮古島市固定資産管理システムデータ更新等業務委託に係るプロポーザル参加申込書について、参加資格確認を行った結果を下記のとおり通知します。

また、下記期日までに提案書（第８号様式）の提出をお願いいたします。

記

　１　件　名　：　宮古島市固定資産管理システムデータ更新等業務委託

２　結　果　：　貴社は、本プロポーザルへの参加資格を有します。

３　提案書提出期限　：　平成３０年２月２０日（火）午後５時

４　提出先　：　宮古島市総務部税務課資産税係

〒906－8501　宮古島市平良字西里１８６番地

TEL：0980-72-3751　FAX：0980-72-6874

E-mail：[st.kotei@city.miyakojima.lg.jp](mailto:st.kotei@city.miyakojima.lg.jp)

（第８号様式）

宮古島市固定資産管理システムデータ更新等業務委託プロポーザル提案書

平成　　年　　月　　日

宮古島市長　下地　敏彦　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　〔提出者〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名称又は商号

　　　　　　　　　　　　 　　　　　　代表者職氏名　　　　　　 　　　　　　 印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（共同企業体の場合はその旨記載すること）

　次の件について、別添のとおり提案します。

　なお、提案書類の記載内容が事実と相違ないことを誓約します。

件名　：　宮古島市固定資産管理システムデータ更新等業務委託プロポーザル

（第10号様式）

宮古島市固定資産管理システムデータ更新等業務委託プロポーザル見積書

平成　　年　　月　　日

宮古島市長　下地　敏彦　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　〔提出者〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名称又は商号

　　　　　　　　　　　　 　　　　　　代表者職氏名　　　　　　 　　　　　　 印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（共同企業体の場合はその旨記載すること）

件名　：　宮古島市固定資産管理システムデータ更新等業務委託プロポーザル

本プロポーザルの業務費用を下記のとおり提示します。

　　　　　　　　　　　業務費用：金　　　　　　　　　　　　　　　円

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（消費税及び地方消費税含む）

（第11号様式）

宮古島市固定資産管理システムデータ更新等業務委託プロポーザル質問書

平成　　年　　月　　日

宮古島市長　下地　敏彦　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　〔提出者〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名称又は商号

　　　　　　　　　　　　 　　　　　　代表者職氏名　　　　　　 　　　　　　 印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（共同企業体の場合はその旨記載すること）

宮古島市固定資産管理システムデータ更新等業務委託について、質問書を提出します。

【№　　】

|  |  |
| --- | --- |
| 質問項目 |  |
| 質問内容 |  |
| 所属 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| E-mail |  |

※　質問は、1項目ずつ別紙にすること。

※　質問がない場合は、質問書を提出する必要はない。

※　用紙が足りない場合は、複写して作成すること。

（第12号様式）

１ 次 評 価 結 果 通 知 書

平成　　年　　月　　日

提案者　各位

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　宮古島市長　下地　敏彦　　印

　提出いただきました宮古島市固定資産管理システムデータ更新等業務委託に係るプロポーザル提案書について、１次評価を行った結果を下記のとおり通知します。

また、下記期日にてデモンストレーション・プレゼンテーションを開催しますので、ご出席の程よろしくお願いいたします。

記

　１　件　名　：　宮古島市固定資産管理システムデータ更新等業務委託

２　結　果　：　貴社を２次評価の対象とします。

３　デモンストレーション・プレゼンテーション　：

　(1)　日時　平成３０年３月９日（金）午前１０時～

　　　　　※平成30年3月7日（水）～3月8日（木）は、事前にシステムのテス

　　　　　　ト使用が出来るよう機材を設置運用させること。

　(2)　場所　宮古島市役所平良庁舎２階会議室

　(3) タイムスケジュール

　　①　準備　　　　　　　　　　　　　　　　　　　１０分

　　②　デモンストレーション・プレゼンテーション　４０分

　　③　質疑応答　　　　　　　　　　　　　　　　　１０分

　　④　片付け　　　　　　　　　　　　　　　　　　１０分

４　説明資料　：　７部（任意様式）

５　担当課　　：　宮古島市総務部税務課資産税係

〒906－8501　宮古島市平良字西里１８６番地

TEL：0980-72-3751　FAX：0980-72-6874

（第13号様式）

２ 次 評 価 結 果 通 知 書

平成　　年　　月　　日

提案者　各位

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　宮古島市長　下地　敏彦　　印

　宮古島市固定資産管理システムデータ更新等業務委託に係るプレゼンテーション・デモンストレーション、ヒヤリング等の内容を評価基準に基づき評価委員会において２次評価を行った結果を下記のとおり通知します。

記

　１　件　名　：　宮古島市固定資産管理システムデータ更新等業務委託

２　結　果　：　貴社を受注候補者及び見積者として、選定します。

３　見積書提出期限　：　平成３０年３月２０日（火）午後５時まで

４　担当課　　：　宮古島市総務部税務課資産税係

〒906－8501　宮古島市平良字西里１８６番地

TEL：0980-72-3751　FAX：0980-72-6874

（第14号様式）

共 同 企 業 体 資 格 申 請 書

平成　　年　　月　　日

宮古島市長　下地 敏彦　　殿

共同企業体の名称：

代表者　　　住所

商号

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

構成員　　　住所

商号

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

構成員　　　住所

商号

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

構成員　　　住所

商号

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

今般、連帯責任によって宮古島市固定資産管理システムデータ更新等業務を共同で実施するため、○○を代表とする、○○共同企業体を結成したので、別添共同企業体協定書を添えて申請します。

なお、この資格申請書及び検討業務共同企業体協定書のすべての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。