

# 税 証明書交付申請書

宮古島市長 殿

令和 年 月 日

①申請者	住所		
	氏名	(印)	
②明がど か必要 な証 で す	住所		
	ふりがな		
	氏名	(印)	
必 平 成 ・ 令 和 証 明 年 度 書	・固定資産評価証明書	通	電話番号
	・資産(ある ない)証明書	通	所有者の生年月日 明・大・昭・平 年 月 日
	・固定資産公課証明書	通	所有者又は 名義人との関係 1. 本人 2.
	・家屋証明書	通	使用目的
	・税諸証明書 (近傍地価格 名寄せ)	通	・登記 ・金融 ・保証人 ・調査
	・閲覧	通	・その他( )
	・地積図 ・航空写真(A4・A3)	通	領収日付
の 不 表 動 示 産	1. 全部 ( 土地 ・ 家屋 ) 2. 一部の場合は地番を記入下さい。		
	宮古島市	番地	
	宮古島市	番地	
	宮古島市	番地	
	宮古島市	番地	

身分確認書類

- 写真付き身分証明書  
写真無し身分証明書

- 個人番号カード  
その他( )

## 証明書申請の手引き

### ★申請に必要なもの★

- 申請書** 左の申請書を切り取ってお使い下さい。
- 返信用封筒** 返信先の住所・氏名をご記入の上切手も貼って下さい。速達をご希望の場合は速達と朱書きし、速達分の切手を貼って下さい。
- 手数料** 下記参照(証明書1通あたりの金額表示)  
(\*証明書1通当たり、**評価証明・公課証明:6筆、資産証明:5筆**まで表示されます)  
  - ・評価証明、資産証明、公課証明、税諸証明、閲覧: 200円
  - ・家屋証明: 1300円
  - ・航空写真 A4: 500円
  - ・地籍図: 300円
  - ・航空写真 A3 :800円
 (\* 郵便局発行の定額小為替を同封。現金・切手は不可)
- 身分証明書(運転免許証等)の写し**

### ★注意★

- 証明書を所有者または名義人以外の方が申請される場合は委任状の添付が必要となります。
- 所有者または名義人が亡くなっている場合は、委任状の代わりに申請者との関係が分かる書類(戸籍謄本等)の写しをつけて下さい。
- 1月2日以降に登記の変更を行った場合は、登記簿(写しも可)を添付してください。**
- 地籍図、航空写真の併合図及び縮尺によっては境界線、地番等が見づらくなる場合もあります。また写り等、申請者本人のイメージと一致しない場合もありますので、ご了承願います。

### ★問い合わせ・送付先★

〒906-8501  
 沖縄県宮古島市平良字西里1140番地  
 宮古島市役所 総務部 税務課 資産税係  
 電話 0980-72-3751(代表)