

一時転用承認願申請書

平成 年 月 日

宮古島市農業委員会会長 殿

願出者 住所
氏名

印

下記のとおり一時転用をしたいので承認されたく申請します。

1. 目的

2. 申請地を選定した理由（事業所等との位置的關係等）

3. 当事者の住所、氏名、職業

当事者	住所	氏名	印	職業
借主				
貸主				

4. 申請地

土地の所在			地目		面積	利用状況	耕作者名	建築面積	所要面積
大字	小字	地番	登記簿	現況					

5. 転用することによって、生ずる付近の土地・作物・家畜等の被害防除施設の概要

6. 転用の期間

(平成 年 月 日から平成 年 月 日まで)

----- 以下は記入しないで下さい -----

上記のとおり下記条件を附して承認します。

宮農委第 号

平成 年 月 日

宮古島市農業委員会
会長

印

承認条件

- 承認の内容と異なった目的、施設に利用しないこと。
- 転用期間内に農地に復元し、復元したときの状況を報告すること（現場写真【施工前・施工中・復元後】）及び写真の撮影方向を示す図面並びに本件承認書写しを添付すること）

一時転用承認願申請書添付書類

- (1) 承認願申請書 (2部)
- (2) 土地登記簿謄本 (事項証明書) (原本1部)

(※土地所有者の住所が土地登記簿謄本記載の住所と異なる場合、両者が同一人であることを確認出来る書類を添付。住民票、戸籍の付票等)
- (3) 公図の写し (原本1部)
- (4) 建物の平面図・配置図・申請地の見取図 (ゼンリン住宅地図等) (原本1部)
- (5) 申請人の印鑑登録証明書 (原本1部)
- (6) 現況写真 (2～3ヶ所) (原本1部)
- (7) 事業計画の概要 (契約書の写し、施工計画書の写し)
- (8) 事前着工している際は理由を明確にする (顛末書の提出)