

委託業務仕様書

1 業務名

平成30年度 観光閑散期対策業務

2 目的

宮古島市は、平成26年度より観光客が減少する冬期の誘客を目的として「ゆっくりとくらすように旅する」をコンセプトに「ゆるくプロジェクト」を立ち上げ、魅力ある観光コンテンツ等を創出し及び直接誘客につながる島内でのイベント活動や広告宣伝活動を実施してきた。

本業務は、これまでの「ゆるくプロジェクト」での取り組みを踏まえ、プロジェクトの継続、各コンテンツの質の向上及び広報活動を強化し、冬期の観光客誘客を促進することを目的とする。

3 業務期間

契約締結日から平成31年3月15日（金）まで

4 提出書類

受託者は、本業務の着手及び完了に際し、次の書類を提出するものとする。

- (1) 着手届
- (2) 管理責任者届
- (3) 業務工程表
- (4) 完了届
- (5) 業務に係る経費内訳書及び証憑書類
- (6) その他、委託者が指示する書類

5 業務内容

本業務では、事業の目的を達成する為、以下の業務を実施する。

なお、事業実施にあたっては、受託者が有する知見を積極的に活用し、業務目的の達成に資する提案等も行うものとする。

- (1) 冬期観光客誘客に効果的なイベント活動企画立案及び実施
- (3) ものづくり、文化体験、宮古グルメ、アクティビティー等を集約した体験型コンテンツの企画立案及び実施

(4) 広告宣伝の企画及び実施

ポスター・パンフレット・のぼりのデザイン、制作及び印刷

ポスター（B2 サイズ/300 枚程度）

パンフレット（B3 四つ折り/25,000 部程度）

のぼり（200 枚程度）

WEB 広告

(5) 宮古島 style を活用したプロモーションの企画立案及び実施

プロジェクト参画店舗、コンテンツ情報収集・更新

Facebook ページの活用

(6) 全体管理・調査・報告書作成等

(7) その他の追加提案

仕様書に記載する項目の他、本業務遂行において効果的な提案があれば、追加事項を提案する。

6 成果物

本業務の成果物として、報告書（A4 版簡易製本）1 部、電子媒体 1 部を提出すること。成果物の権利は、市の帰属とする。

7 納入場所

宮古島市 観光商工部 観光商工課

8 業務実施上の注意

受託者は、業務実施にあたって以下の各号を遵守しなければならない。

- (1) 市と十分な協議のうえ本業務を実施すること。
- (2) 業務を円滑・適正に運営するための組織・人員体制を確保すること。
- (3) 本業務の経理を明確にするため、他の経理と明確に区分して会計処理を行うこと。
- (4) 本業務の実施や成果の提出において、第三者の知的財産権等を侵害していないことを保証すること。
- (5) 個人情報等の保護すべき情報の取り扱いに万全の対策を講じること。
- (6) 契約期間中は本業務の進捗状況を随時市へ報告し、遂行すること。

9 その他事項

本仕様書に定めのない事項及び疑義が生じた場合は、別途協議する。