

【様式第1号】

令和 年 月 日

宮古島市長 殿

住 所: _____

商 号: _____

代表者職氏名: _____

企画提案参加申込書

令和4年5月10日付で公募のありました、下記業務委託の企画提案に参加したいので、添付書類を添えて申し込みます。

なお、公募に示す参加資格のすべてを満たすとともに、本申込書及び添付書類の内容について、事実と相違ないことを誓約します。

記

1. 件 名: 宮古島市中心市街地活性化基本計画策定業務委託

2. 添付書類: 以下の書類を各1部ずつ提出すること。

確認欄	NO.	添付書類	備 考
	②	会社概要	任意様式
	③	納税証明書	
	④	登記事項全部証明書	履歴事項全部証明書
	⑤	印鑑証明書	
	⑥	業務実績報告書	様式第2号
	⑦	業務実施体制	様式第3号
	⑧	予定技術者の経歴等	様式第4-1号、4-2号、4-3号

(※各証明書類は、提出日以前3ヶ月以内に発行された原本に限る)

(※納税証明書は、国税(法人税・消費税及び地方消費税)、県税(法人事業税・法人県民税)、市税(法人分)を提出すること)

(※共同企業体については、②～⑥の書類を各構成員分提出すること)

3. 連絡先等:

住 所: _____

担 当 者: _____

T E L: _____

F A X: _____

E - M a i l: _____

【様式第2号】

業 務 実 績 報 告 書

商 号: _____

計画事業別実績(参加資格関係:同種業務)

No	事業項目	実 績	
1	中心市街地活性化基本計画作成	業務名	
		発注者	
		期 間	
		業務概要	
2	地域再生計画作成	業務名	
		発注者	
		期 間	
		業務概要	
3	都市再生事業計画作成	業務名	
		発注者	
		期 間	
		業務概要	
	※「立地適正化計画」策定実績	業務名	
		発注者	
		期 間	
		業務概要	

注) : 各事業項目は、過去 10 年間(平成 24 年 4 月 1 日以降)の代表的な実績を記載すること。

注) : 再委託による受託業務は除く。

注) : 業務ごとに契約書・仕様書等業務概要が分かる資料を添付すること。

注) : 参加資格等に関する事業項目を記載しているが、実績件数を評価の対象としていることから、実施実績のない項目を削除し、実績のある事業項目を追加して記載しても差し支えない。

【様式第2号】

業 務 実 績 報 告 書

商 号: _____

計画業務別実績(参加資格関係:類似業務)

NO.	実 績	
1	業務名	
	発注者	
	期 間	
	業務概要	
2	業務名	
	発注者	
	期 間	
	業務概要	
3	業務名	
	発注者	
	期 間	
	業務概要	

注) : 各事業項目は、過去 10 年間(平成 24 年 4 月 1 日以降)の代表的な実績を記載すること。

注) : 再委託による受託業務は除く。

注) : 業務ごとに契約書・仕様書等業務概要が分かる資料を添付すること。

注) : 同種業務を評価した場合、類似業務は評価の対象とならない。

【様式第 3 号】

業 務 実 施 体 制

商 号: _____

技術者種別		予定技術者名	貴社での所属・役職	本業務受託時に 担当する業務分野
管理技術者				
照査技術者				
担当技術者	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
業務実施体制図				
業務実施体制で配慮した事項				

【様式第 4-1 号】

予 定 技 術 者 の 経 歴 等(管理技術者用)

フリガナ			
氏 名			
生 年 月 日	昭和・平成 年 月 日 (歳)		
入 社 年 月 日	昭和・平成・令和 年 月 日 (勤続: 年 か月)		
居 住 地 ※市内県内の場合のみ			
所有技術者資格等(該当する箇所を■としてください。)			
<input type="checkbox"/> 技術士(総合技術監理部門:建設)	※その他保有資格		
<input type="checkbox"/> 技術士(建設部門:都市及び地方計画)	<input type="checkbox"/> 認定都市プランナー		
<input type="checkbox"/> RCCM(都市計画及び地方計画)			
<input type="checkbox"/> 土木学会認定技術者(特別上級、上級)			
まちづくり関連業務の 経験年数	<input type="checkbox"/> 経験年数 15 年以上	<input type="checkbox"/> 経験年数 10 年以上	<input type="checkbox"/> 経験年数 10 年未満
手持ち業務量	契約金額 ¥	件 数	件
学歴・職歴・業務経験等			

【様式第4-1号】

過去10年間の業務実績(平成24年4月1日～令和4年3月31日の期間に完了した業務)

業務名 (受託件名)	役割 (〇〇技術者)	発注機関名	履行期間	受託金額	業務概要	※ 主な業務 内容
				¥		1, 2, 3, 4 5(), 6
				¥		1, 2, 3, 4 5(), 6
				¥		1, 2, 3, 4 5(), 6

注) : 役割は、管理、担当等の各称号を記載すること。

注) : 管理技術者、担当技術者として従事した実績のみ記載すること。

注) : 本様式について変更等を行わないこと。

※主な業務内容は、該当するものを選択し、その番号のみを記載すること。(複数選択可)

- | | |
|-------------------|----------------|
| 1. 中心市街地活性化基本計画作成 | 2. 地域再生計画作成 |
| 3. 都市再生事業計画作成 | 4. 市街地開発事業計画作成 |
| 5. その他(具体的な業務内容) | 6. 立地適正化計画策定業務 |

【様式第4-2号】

予 定 技 術 者 の 経 歴 等(照査技術者用)

フリガナ			
氏 名			
生 年 月 日	昭和・平成 年 月 日 (歳)		
入 社 年 月 日	昭和・平成・令和 年 月 日 (勤続: 年 か月)		
所有技術者資格等(該当する箇所を■としてください。)			
<input type="checkbox"/> 技術士(総合技術監理部門:建設)	<input type="checkbox"/> RCCM(都市計画及び地方計画)		
<input type="checkbox"/> 技術士(建設部門:都市及び地方計画)	<input type="checkbox"/> 土木学会認定技術者(特別上級、上級)		
まちづくり関連業務の 経験年数	<input type="checkbox"/> 経験年数 15 年以上	<input type="checkbox"/> 経験年数 10 年以上	<input type="checkbox"/> 経験年数 10 年未満
学歴・職歴・業務経験等			

【様式第4-2号】

過去10年間の業務実績(平成24年4月1日～令和4年3月31日の期間に完了した業務)

業務名 (受託件名)	役割 (〇〇技術者)	発注機関名	履行期間	受託金額	業務概要	※ 主な業務内容
				¥		1, 2, 3, 4 5(), 6
				¥		1, 2, 3, 4 5(), 6
				¥		1, 2, 3, 4 5(), 6

注) : 役割は、管理、担当、照査等の各称号を記載すること。

注) : 照査技術者の実績は参考記入のため、特に契約書の写し等は不要であるが、宮古島市が必要と判断した場合、記載された実績を証明する書類を求める場合がある。

注) : 本様式について変更等は行わないこと。

※主な業務内容は、該当するものを選択し、その番号のみを記載すること。(複数選択可)

- | | |
|-------------------|----------------|
| 1. 中心市街地活性化基本計画作成 | 2. 地域再生計画作成 |
| 3. 都市再生事業計画作成 | 4. 市街地開発事業計画作成 |
| 5. その他(具体的な業務内容) | 6. 立地適正化計画策定業務 |

【様式第4-3号】

予 定 技 術 者 の 経 歴 等 (担当技術者用)

フリガナ			
氏名			
生年月日	昭和・平成年月日 (歳)		
入社年月日	昭和・平成・令和 年 月 日 (勤続: 年 か月)		
所有技術者資格等 (該当する箇所を■としてください。)			
<input type="checkbox"/> 技術士(総合技術監理部門:建設)	※その他保有資格		
<input type="checkbox"/> 技術士(建設部門:都市及び地方計画)	<input type="checkbox"/> 認定都市プランナー		
<input type="checkbox"/> RCCM(都市計画及び地方計画)			
<input type="checkbox"/> 土木学会認定技術者(特別上級、上級)			
まちづくり関連業務の 経験年数	<input type="checkbox"/> 経験年数8年以上	<input type="checkbox"/> 経験年数5年以上	<input type="checkbox"/> 経験年数5年未満
学歴・職歴・業務経験等			

【様式第4-3号】

過去10年間の業務実績(平成24年4月1日～令和4年3月31日の期間に完了した業務)

業務名 (受託件名)	役割 (〇〇技術者)	発注機関名	履行期間	受託金額	業務概要	※ 主な業務内容
				¥		1, 2, 3, 4 5(), 6
				¥		1, 2, 3, 4 5(), 6
				¥		1, 2, 3, 4 5(), 6

注) : 役割は、管理、担当等の各称号を記載すること。

注) : 管理技術者、担当技術者として従事した実績のみ記載すること。

注) : 本様式について変更等を行わないこと。

※主な業務内容は、該当するものを選択し、その番号のみを記載すること。(複数選択可)

- | | |
|-------------------|----------------|
| 1. 中心市街地活性化基本計画作成 | 2. 地域再生計画作成 |
| 3. 都市再生事業計画作成 | 4. 都市再生事業計画作成 |
| 5. その他(具体的な業務内容) | 6. 立地適正化計画策定業務 |

【様式第5号】

令和 年 月 日

住 所: _____

商 号: _____

代表者職氏名: _____

担 当 者: _____

T E L: _____

E - M a i l: _____

質 問 票

下記業務委託の公募に関し、以下の内容について質問いたします。

記

件 名: 宮古島市中心市街地活性化基本計画策定業務委託

NO.	実施要領等頁	項 目 名	質 問 内 容
1			
2			
3			
4			

注) : 記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加作成すること。

【様式第6号】

令和 年 月 日

宮古島市長 殿

住 所: _____

商 号: _____ 印

代表者職氏名: _____

「宮古島市中心市街地活性化基本計画策定業務委託」
企画提案参加辞退届

「宮古島市中心市街地活性化基本計画策定業務委託」に係る企画提案に参加を申し込みましたが、参加を辞退いたします。

(担当者)

担当者氏名: _____

所属名等: _____

T E L : _____

F A X : _____

E - M a i l : _____

【様式第8号】

(縦置用)

宮古島市中心市街地活性化基本計画策定業務委託

企 画 提 案 書

1. 受 付 番 号 : 第 号
2. 商 号 : 印
3. 提 出 日 : 令和 年 月 日

【様式第8号】

(横置用)

宮古島市中心市街地活性化基本計画策定業務委託

企 画 提 案 書

1. 受 付 番 号 : 第 号
2. 商 号 : 印
3. 提 出 日 : 令和 年 月 日